



**PENĚŽNÍ  
DŮM**

## **S T A N O V Y**

**PENĚŽNÍ DŮM, spořitelní družstvo**  
**/úplné znění ke dni 27.6.2023/**

### **Článek 1**

#### **Obchodní firma a sídlo**

- (1) Podle příslušných ustanovení zákona č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Zákon**“) podle ustanovení § 552 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**Zákon o obchodních korporacích**") a na základě ustavující schůze družstva bylo založeno První slovácké spořitelní družstvo, které **usnesením členské schůze ze dne 29. 06. 2006 s účinností ke dni 01. 09. 2006 změnilo svůj název na Peněžní dům, spořitelní družstvo** (dále jen "**PD**", či „**Družstvo**“). PD je družstvo, tj. společenství neuzavřeného počtu osob, které pro podporu hospodaření svých členů provozuje finanční činnosti, vymezené níže v článku 2 těchto stanov. PD je právnickou osobou, na jejíž postavení se vztahují ustanovení Zákona o obchodních korporacích, pokud Zákon nestanoví jinak.
- (2) Obchodní firma Družstva zní: Peněžní dům, spořitelní družstvo.
- (3) Sídlem Družstva je Česká republika, Uherské Hradiště, Havlíčkova 1221, PSČ 686 01.
- (4) PD se zakládá na dobu neurčitou.
- (5) PD vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku, kdy před podáním návrhu na tento zápis musí být splacen celý základní kapitál.
- (6) PD není bankou podle zvláštního zákona a jeho činnost se nepovažuje za provozování živnosti.
- (7) Zastavení obchodního závodu nebo jeho části je nepřípustné.

### **Článek 2**

#### **Předmět podnikání**

- (1) PD je oprávněno ve smyslu ust. § 1 odst. 2 písm. a), b) a § 3 odst. 1 Zákona vykonávat tyto činnosti:
- a) přijímání vkladů od členů,
  - b) poskytování úvěrů členům,
  - c) finanční leasing pro členy,
  - d) platební styk, zúčtování a vydávání a správa platebních prostředků pro členy,
  - e) poskytování záruk ve formě ručení nebo finanční záruky za členy,
  - f) otvírání akreditivů pro členy,
  - g) obstarání inkasa pro členy,
  - h) pronájem bezpečnostních schránek členům.
- (2) PD je dále oprávněno výlučně za účelem zajištění činností podle odstavce 1 tohoto článku:
- a) ukládat vklady v družstevních záložnách a bankách a u poboček zahraničních bank,
  - b) přijímat úvěry od družstevních záložek a bank,
  - c) nabývat majetek pro účely zajištění vlastního provozu a disponovat s ním,
  - d) obchodovat na vlastní účet s devizami a nástroji směnných kurzů a úrokových sazeb za účelem zajištění rizik vyplývajících z činností podle odstavce 1 tohoto článku,
  - e) obchodovat na vlastní účet s cennými papíry přijatými k obchodování na evropském regulovaném trhu,

- f) obchodovat na vlastní účet s dluhopisy, jejichž emitentem je členský stát Organizace pro ekonomickou spolupráci a rozvoj nebo centrální banka tohoto státu, dluhopisy, za které převzal záruku členský stát Organizace pro ekonomickou spolupráci a rozvoj, a dluhopisy vydanými Evropskou investiční bankou, Evropskou bankou pro obnovu a rozvoj nebo Mezinárodní bankou pro obnovu a rozvoj nebo jinou mezinárodní finanční institucí, které je Česká republika členem,
  - g) provádět obchody s Českou národní bankou podle zákona upravujícího činnost České národní banky.
- (3) Jiný majetek, než který je PD oprávněno nabýt podle odst. 2 tohoto článku, může PD nabýt pouze v souvislosti se zajištěním své pohledávky, a to nejvýše po dobu 6 měsíců. V tomto případě se odst. 5 tohoto článku nepoužije. Tato lhůta se nevztahuje na majetek nabytý na základě zajišťovacího převodu práv podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) nebo na základě převodu finančního kolaterálu ve prospěch příjemce finančního kolaterálu podle zákona upravujícího finanční zajištění.
- (4) PD je zejména:
- a) oprávněno vykonávat pouze činnosti stanovené Zákonem, a to v rozsahu povolení uděleného PD příslušným orgánem,
  - b) povinno při výkonu své činnosti postupovat obezřetně a s náležitou péčí, zejména podnikat způsobem, který neohrožuje návratnost vkladů jeho členů a jeho bezpečnost a stabilitu,
  - c) povinno řídit se platnými právními předpisy a rozhodnutími vydanými příslušnými orgány podle Zákona.
- (5) PD není oprávněno nabývat přímý nebo nepřímý podíl na základním kapitálu právnické osoby, stát se členem, společníkem, akcionářem právnické osoby, či jiným způsobem nabývat vliv na řízení právnické osoby.
- (6) Přijaté vklady vede PD na vkladových účtech. Smlouvy uzavřené při výkonu činností podle odst. 1, 2 a 3 tohoto článku musí mít písemnou formu.

## ČLENSTVÍ V PD

### Článek 3

#### Vznik, zánik a podmínky členství

- (1) Členem PD může být fyzická osoba, která je plně svéprávná, nebo právnická osoba. Podmínkou členství je souhlas se společnými cíli PD a dobrovolné podřízení členským povinnostem stanoveným platnými právními předpisy a stanovami. Družstevní podíl nemůže být ve spoluvlastnictví. Členství jednoho z manželů v PD nezakládá členství druhého z manželů.
- (2) **Členství vzniká** po splnění podmínek vyplývajících z platných právních předpisů a těchto stanov výhradně jedním z následujících způsobů:
- a) při založení PD dnem vzniku PD,
  - b) přechodem družstevního podílu na právního nástupce člena, který zemřel nebo zanikl, a to s výjimkami uvedenými v odst. 4 tohoto článku,
  - c) převodem družstevního podílu za podmínek dle odst. 5, 6 tohoto článku,
  - d) přijetím za člena za předpokladu, že budou splněny všechny následující podmínky:
    - da) PD bude doručena písemná přihláška uchazeče o členství v PD,
    - db) bude uhrazen základní členský vklad dle článku 7 těchto stanov,
    - dc) bude uhrazeno zápisné dle článku 9 odst. 1 těchto stanov, je-li vybíráno,
    - dd) přijetí uchazeče za člena schválí představenstvo nebo jím pověřený zástupce z řad pracovníků PD.
- (3) Členská přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:
- a) žádost uchazeče o členství,

- b) identifikační údaje uchazeče o členství:
    - ba) u fyzické osoby – jméno, příjmení (i rodné), datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště,
    - bb) u právnické osoby – název a sídlo firmy, identifikační číslo, jméno, příjmení (i rodné) a rodné číslo statutárního orgánu oprávněného jednat jménem právnické osoby,
  - c) prohlášení uchazeče o členství, že souhlasí s převzetím práv a povinností člena stanovenými platnými právními předpisy a stanovami a že jsou mu známy stanovy PD,
  - d) vymezení družstevního podílu uchazeče o členství,
  - e) souhlas uchazeče o členství s tím, že PD může zpracovávat jeho osobní údaje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, a to v rozsahu nezbytném pro potřeby plnění členských povinností daných platnými právními předpisy, stanovami a interními předpisy PD,
  - f) datum přijetí přihlášky, které doplní oprávněný pracovník PD,
  - g) vlastnoruční podpis uchazeče o členství, popř. podpis(y) statutárního orgánu oprávněného jednat jménem právnické osoby.
- (4) Členství právního nástupce přechodem družstevního podílu dle odst. 2 písm. b) nevzniká, jestliže:
- a) je právním nástupcem člena osoba nezpůsobilá ke členství v PD,
  - b) bude mít družstevní podíl více právních nástupců, protože rozdělení družstevního podílu člena, který zemřel nebo zanikl, při jeho přechodu na právního nástupce není přípustné,
  - c) dědic družstevního podílu, který nechce být členem družstva, vypoví svou účast v PD, a to bez zbytečného dokladu, nejpozději však 1 měsíc ode dne, kdy se stal dědicem, jinak se k výpovědi nepřihlíží. Podá-li dědic výpověď, platí, že se členem PD nestal. Výpovědní doba činí 3 měsíce a po dobu jejího běhu není dědic družstevního podílu oprávněn se podílet na činnosti PD.
- (5) Člen je oprávněn družstevní podíl převést na jinou osobu. Je-li předmětem převodu pouze družstevní podíl z dalšího členského vkladu, lze tento družstevní podíl převést pouze na člena PD. Dohoda o převodu družstevního podílu na nabyvatele musí být písemná s úředně ověřenými podpisy účastníků a podléhá souhlasu představenstva. Pokud v dohodě o převodu družstevního podílu není uvedeno datum pozdější, nabyvá nabyvatel převáděný družstevní podíl rozhodnutím představenstva o schválení dohody o převodu družstevního podílu. Je-li převod družstevního podílu podmíněn udělením předchozího souhlasu České národní banky podle odst. 6 tohoto článku, může nabyvatel nabýt převáděný družstevní podíl nejdříve dnem udělení souhlasu České národní banky.
- (6) Jestliže by převod družstevního podílu měl za následek, že by převodem družstevního podílu nabývající člen nabyl kvalifikovanou účast na PD nebo zvýšil svoji kvalifikovanou účast tak, že dosáhne limitů stanovených Zákonem, je převod družstevního podílu podmíněn předchozím souhlasem členské schůze PD a udělením předchozího souhlasu České národní banky. Žádost o udělení souhlasu musí být podána PD do 30 dnů ode dne schválení dohody o převodu družstevního podílu členskou schůzí.
- (7) **Členství zaniká:**
- a) písemnou dohodou mezi členem a PD, kdy členství zaniká dnem uvedeným v písemné dohodě,
  - b) vystoupením člena, kdy členství zaniká uplynutím dvouměsíční doby, která začíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení člena o vystoupení z PD. Představenstvo PD je oprávněno ve výjimečných případech, např. v případech ohrožení kapitálové stability PD, rozhodnout o prodloužení dvouměsíční doby ukončení členství až na šest měsíců.  
Vystupuje-li člen z PD proto, že nesouhlasí se změnou stanov,
    - ba) změna stanov není pro vystupujícího člena účinná a vztah mezi členem a PD se řídí dosavadními stanovami,
    - bb) uvede důvod vystoupení v oznámení o vystoupení, jinak se nejedná o vystoupení z důvodu nesouhlasu se změnou stanov,

**bc)** doručí oznámení o vystoupení PD ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy bylo usnesení členské schůze o změně stanov přijato, jinak se k právu člena vystoupit z PD z důvodu nesouhlasu se změnou stanov nepřihlíží, a

**bd)** členství vystupujícího člena zaniká uplynutím kalendářního měsíce, v němž bylo oznámení o vystoupení doručeno PD.

Tímto postupem může vystoupit z PD každý člen, který na členské schůzi nehlasoval pro změnu stanov; tajné hlasování se zakazuje.

**c)** vyloučením člena. Člen může být z PD vyloučen, jestliže:

**ca)** závažným způsobem nebo opakovaně porušil své členské povinnosti stanovené platnými právními předpisy, stanovami, usneseními orgánů PD, nebo smluvními ujednáními mezi členem a PD, nebo

**cb)** přestal splňovat podmínky pro členství, nebo

**cc)** z jiných důležitých důvodů, když za tyto důležité důvody se považuje zejména:

(i) spáchal úmyslný trestný čin proti PD nebo členu PD,

(ii) dopustil se protiprávního jednání proti zájmům PD, jeho obchodním partnerům, orgánům, členům nebo pracovníkům PD,

(iii) poskytl PD o sobě, o spoludlužnících, o osobě zajišťující jeho závazky vůči PD nebo o osobách jinak smluvně, personálně či majetkově propojených nepravdivé údaje,

(iv) poškodil dobré jméno PD, ohrozil, vyvolal či se podílel na vzniku či trvání situace, kdy došlo či mohlo dojít k ohrožení oprávněných zájmů PD, nebo jinak způsobil PD majetkovou či nemajetkovou újmu.

Rozhodnutí o vyloučení předchází písemná výstraha. O udělení výstrahy rozhoduje představenstvo. Ve výstraze se uvede důvod jejího udělení a člen se upozorní na možnost vyloučení a vyzve se, aby s porušováním členských povinností přestal a následky porušení členských povinností odstranil; k tomu se členovi poskytne lhůta 30 dnů. Vyloučení bez výstrahy je možné pouze v případech uvedených v písm. ca) a cc), jestliže došlo ke způsobení takových následků, které nelze odstranit.

O vyloučení rozhoduje představenstvo. O vyloučení nelze rozhodnout později než ve lhůtě 6 měsíců ode dne, kdy se PD dozvědělo o důvodu vyloučení, nejpozději však ve lhůtě 1 roku ode dne, kdy důvod vyloučení nastal. Rozhodnutí o vyloučení musí mít písemnou formu a musí obsahovat stručnou specifikaci skutku, pro který byl člen vyloučen a poučení o právu vylučovaného člena podat námitky. Písemné vyhotovení rozhodnutí o vyloučení musí být vylučovanému členu bezodkladně doručeno.

Proti rozhodnutí o vyloučení může člen podat odůvodněné námitky k členské schůzi ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení; k námitkám podaným v rozporu s tím se nepřihlíží. Členství vylučované osoby zaniká marným uplynutím lhůty pro podání námitek nebo dnem, kdy bylo vylučované osobě doručeno rozhodnutí členské schůze o zamítnutí námitek. Proti rozhodnutí členské schůze o zamítnutí námitek může vylučovaná osoba podat ve lhůtě 3 měsíců ode dne doručení rozhodnutí návrh soudu na prohlášení rozhodnutí o vyloučení za neplatné.

Rozhodnutí představenstva o vyloučení člena a rozhodnutí členské schůze o zamítnutí námitek a potvrzení rozhodnutí o vyloučení se vylučovanému členovi doručí doporučeným dopisem do vlastních rukou na adresu člena uvedenou v seznamu členů.

PD může rozhodnutí o vyloučení zrušit; o zrušení rozhodnutí o vyloučení rozhoduje představenstvo. Se zrušením vyloučení musí vyloučená osoba písemně souhlasit. Neudělí-li vyloučená osoba souhlas do 1 měsíce ode dne, kdy jí bylo rozhodnutí o zrušení vyloučení doručeno, k rozhodnutí o zrušení vyloučení se nepřihlíží; to neplatí, pokud tato osoba o zrušení rozhodnutí o vyloučení již dříve písemně požádala.

Bylo-li rozhodnutí o vyloučení zrušeno nebo rozhodla-li členská schůze nebo soud, že námitky člena proti rozhodnutí o vyloučení jsou důvodné, platí, že členství v PD nezaniklo.

- d) převodem družstevního podílu dle odst. 5 a 6 tohoto článku,
- e) přechodem družstevního podílu,
- f) smrtí člena PD,
- g) zánikem právnické osoby, která je členem PD,
- h) prohlášením konkursu na majetek člena,
- i) zamítnutím insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku člena,
- j) doručením vyrozumění o neúspěšné opakované dražbě družstevního podílu člena PD v řízení o výkonu rozhodnutí nebo v exekuci,
- k) zánikem PD bez právního nástupce.

#### **Článek 4**

##### **Základní práva a povinnosti členů k PD**

- (1) Člen PD má zejména tato práva:
  - a) právo účastnit se osobně, příp. prostřednictvím zástupce na základě písemné plné moci, členských schůzí PD a vykonávat zde svá hlasovací a jiná práva,
  - b) vznášet své připomínky a stížnosti a požadovat od PD k těmto svým připomínkám a stížnostem vyjádření způsobem upraveným těmito stanovami,
  - c) vykonávat své hlasovací právo způsobem stanoveným platnými právními předpisy a stanovami,
  - d) právo volit a být volen do orgánů PD při splnění podmínek stanovených Zákonem a těmito stanovami,
  - e) právo ukládat vklady u PD za podmínek daných stanovami a interními předpisy PD,
  - f) právo na podání žádosti o poskytnutí úvěru nebo záruky a jejího posouzení orgány PD,
  - g) právo na ochranu osobních a majetkových údajů o své osobě a svých obchodech s PD, a to v rozsahu povinnosti ochrany údajů a mlčenlivosti dle Zákona a v rozsahu zákona o ochraně osobních údajů č. 101/2000 Sb., v platném znění,
  - h) nárok na náhradu za pojištěný vklad z Fondu pojištění vkladů podle § 14 Zákona,
  - i) právo na vyplacení vypořádacího podílu,
  - j) právo na podíl na zisku dle čl. 17 těchto stanov.
- (2) Člen PD má zejména tyto povinnosti:
  - a) dodržovat platné právní předpisy, tyto stanovy, ostatní předpisy vydané PD a rozhodnutí orgánů PD,
  - b) dodržovat všechna smluvní ujednání podle smluv uzavřených s PD,
  - c) dbát prospěchu a dobrého jména PD a šetřit práv ostatních členů PD,
  - d) poskytnout orgánům PD nebo jejich členům a pracovníkům PD potřebnou součinnost,
  - e) povinnost splatit členský vklad způsobem stanoveným Zákonem a těmito stanovami,
  - f) respektovat zásadu, že postupování pohledávek členů za PD vyplývajících z vkladů členů u PD je možné pouze mezi členy PD.

#### **Článek 5**

##### **Základní práva a povinnosti PD k členům**

- (1) PD má ke svým členům zejména tato práva:
  - a) právo požadovat po členech plnění jejich povinností stanovených platnými právními předpisy, těmito stanovami, ostatními předpisy vydanými PD, rozhodnutími orgánů PD nebo smluvními ujednáními mezi PD a členem,
  - b) právo odmítnout svému členu poskytnout peněžní nebo další služby obvykle členům poskytované, pokud nebudou splněny podmínky pro její poskytnutí dané těmito stanovami a interními předpisy PD,

- c) započíst své splatné pohledávky za členem oproti úrokům z vkladů, vkladům a vypořádacímu podílu člena, a to i v době vydaného rozhodnutí o zákazu nakládání vkladatelů s jejich vklady. Může také odmítnout výplatu úroků z vkladů, vkladů nebo vypořádacího podílu členovi, který je v prodlení se splátkami nebo nevypořádal své jiné dluhy vůči PD,
  - d) vyloučit člena za podmínek uvedených v těchto stanovách.
- (2) PD má ke svým členům zejména tyto povinnosti:
- a) dbát prospěchu svých členů a šetřit jejich práv,
  - b) povinnost seznámit uchazeče o členství se všemi skutečnostmi souvisejícími s členstvím, zejména se stanovami, Všeobecnými obchodními podmínkami, právy a povinnostmi vyplývajícími z členství a podmínkami pojištění vkladů, podmínkami poskytování úvěrů a dalšími činnostmi PD, které vykonává na základě uděleného povolení. Dojde-li ke změnám těchto skutečností, je PD povinno své členy o změnách včas a řádně informovat,
  - c) povinnost vyjádřit se písemnou formou k připomínkám a stížnostem členů způsobem uvedeným v těchto stanovách,
  - d) povinnost přijmout od svého člena vklady za podmínek daných platnými právními předpisy, stanovami a interními předpisy PD,
  - e) povinnost posoudit žádost svého člena o úvěr nebo záruku za podmínek a způsobem, které upraví interní předpisy PD, dodržovat podmínky poskytování služeb sjednané mezi PD a členem,
  - f) uhradit členovi škodu, kterou mu PD způsobil svým jednáním, které je v rozporu s platnými právními předpisy nebo těmito stanovami nebo je v rozporu s podmínkami sjednanými mezi členem a PD,
  - g) povinnost vyplatit vypořádací podíl.

## **Článek 6 Základní kapitál**

- (1) Výše základního kapitálu je tvořena souhrnem všech členských vkladů.

## **Článek 7 Základní členský vklad**

- (1) Základní členský vklad je ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých). Základní členský vklad může být pouze peněžitý. Výše základního členského vkladu je pro každého člena stejná.
- (2) Základní členský vklad je splatný buď v hotovosti v sídle PD, nebo poštovní poukázkou, nebo bankovním převodním příkazem na příslušný účet PD.
- (3) Člen, jehož základní členský vklad je nižší, než je uvedeno v odst. 1 tohoto článku, je povinen uvést výši svého základního členského vkladu do souladu s odst. 1 tohoto článku ve lhůtě do 31.12.2017. Není-li tato povinnost splněna, členství takového člena v PD zaniká ke dni 1.1.2018 a související vklady a úvěry budou vypořádány do 31.12.2020; do doby vypořádání nelze vklady zvyšovat s výjimkou připisovaných úroků a úvěry zvyšovat nad rámec původních smluvních podmínek.

## **Článek 8 Další členský vklad**

- (1) Výše dalšího členského vkladu, při jeho vložení do základního kapitálu PD, musí být vždy celočíselným násobkem základního členského vkladu.

- (2) Člen může vložit do základního kapitálu PD další členský vklad, nebo více dalších členských vkladů, jsou-li dodrženy podmínky stanovené Zákonem.
- (3) Další členský vklad musí být splacen jednorázově, s výjimkou případů uvedených v § 2b odst. 3 Zákona.
- (4) Další členský vklad musí být uhrazen buď hotově v sídle PD, nebo poštovní poukázkou, nebo bankovním převodním příkazem na příslušný účet PD ve stanovené lhůtě.
- (5) Člen je oprávněn snížit výši svého dalšího členského vkladu nejvýše o 20 % jeho původní výše za každých 12 měsíců ode dne jeho splacení, a to za podmínky, že další členský vklad zůstane celočíselným násobkem základního členského vkladu. Ke snížení výše dalšího členského vkladu dochází dnem doručení písemného oznámení člena o této skutečnosti PD.
- (6) Majetkové vypořádání při snížení dalšího členského vkladu se vypočte obdobně jako vypořádací podíl. Pro účely jeho výpočtu se zohledňuje pouze částka, o kterou se další členský vklad snižuje. PD je oprávněno odložit výplatu majetkového vypořádání ze Zákonem stanovených důvodů.

## **Článek 9 Zápisné**

- (1) Zápisné není vybíráno.

## **ORGÁNY PD Článek 10**

- (1) Ustanovují se tyto orgány PD:
  - a) členská schůze,
  - b) představenstvo,
  - c) kontrolní komise,
  - d) úvěrová komise.
- (2) Počet členů orgánů, délku jejich funkčního období, způsob ustavování, působnost, způsob jejich svolávání a jednání a lhůty, ve kterých se scházejí, určují následující ustanovení těchto stanov. Funkční období členů voleného orgánu končí všem členům stejně. Členem orgánu PD může být pouze člen PD.
- (3) Výkon funkce člena voleného orgánu PD je neslučitelný s výkonem funkce člena voleného orgánu jiné družstevní záložny a s pracovním nebo obdobným poměrem v jiné družstevní záložně. Ustanovení Zákona o obchodních korporacích o zákazu konkurence nejsou Zákonem dotčena a platí také pro členy úvěrové komise.
- (4) Člen voleného orgánu PD může z funkce odstoupit. Nesmí však tak učinit v době, která je pro PD nevhodná. Odstupující člen oznámí své odstoupení orgánu, jehož je členem, a jeho funkce končí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení, neschválí-li tento orgán na žádost odstupujícího jiný okamžik zániku funkce.
- (5) Členové volených orgánů PD jsou povinni vykonávat svoji činnost s odbornou péčí. Jsou povinni vykonávat své funkce tak, aby neohrozili návratnost vkladů členů PD a jeho bezpečnost a stabilitu ve vztahu k hospodaření.
- (6) Členové volených orgánů PD, kteří porušili své povinnosti z titulu člena voleného orgánu PD vyplývající pro ně z právních předpisů nebo stanov, odpovídají společně a nerozdílně za škodu, která vznikne věřitelům PD tím, že v důsledku tohoto porušení povinností těmito členy volených orgánů není PD schopna plnit své splatné závazky.
- (7) Z jednání a rozhodování voleného orgánu PD je vždy vyloučen člen toho orgánu, o jehož zájmu se rozhoduje.

## Článek 11 Členská schůze

- (1) Členská schůze je nejvyšším orgánem PD. Právo účastnit se členské schůze má každý člen PD osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na členské schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo více členských schůzích. Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zmocněncem více než jedné třetiny všech členů PD, jinak platí, že nemá na jednání na členské schůzi udělenou žádnou plnou moc. Členská schůze se schází ve lhůtách určených těmito stanovami, minimálně jednou za každé účetní období.
- (2) Do působnosti členské schůze patří zejména:
- a) měnit stanovy,
  - b) volit a odvolávat členy představenstva, kontrolní komise, úvěrové komise,
  - c) schvalovat jednací řády všech orgánů PD,
  - d) schvalovat řádnou, mimořádnou nebo konsolidovanou účetní závěrku, popřípadě mezitímní účetní závěrku a výroční zprávu,
  - e) rozhodovat o rozdělení zisku nebo úhradě ztráty,
  - f) rozhodovat o zvýšení nebo snížení výše základního členského vkladu. Rozhodnutí členské schůze o snížení výše základního členského vkladu bez předchozího souhlasu ČNB je neplatné,
  - g) rozhodovat o použití rezervního a rizikového fondu,
  - h) rozhodovat o přeměně PD a o zrušení PD s likvidací, přičemž k rozhodnutí o zrušení, o fúzi nebo rozdělení je třeba předchozího souhlasu ČNB,
  - i) rozhodovat o všech dalších záležitostech, pokud tak stanoví platné právní předpisy, tyto stanovy nebo pokud si rozhodování o některé věci vyhradí.
- (3) Pro svolávání členské schůze s výjimkou ustavující schůze platí následující:
- a) řádnou členskou schůzi PD svolává představenstvo jednou za každé účetní období, a to zpravidla bez zbytečného odkladu poté, kdy je vypracována řádná účetní závěrka PD a výroční zpráva za uplynulé účetní období, popř. i jiné podstatné očekávané skutečnosti, které má řádná členská schůze v příslušném období projednat. Řádná členská schůze se svolává nejméně 15 dnů přede dnem jejího konání tak, aby se konala nejpozději do 6 měsíců po skončení účetního období, za které je řádná účetní závěrka sestavena,
  - b) mimořádnou členskou schůzi svolá představenstvo PD vždy, je-li to v důležitém zájmu PD, v případech uvedených v § 639 odst. 2 Zákona o obchodních korporacích, jestliže jej o to požádá kontrolní komise nebo alespoň 10 % členů PD, kteří mají nejméně jednu pětinu všech hlasů. Mimořádná členská schůze se svolává nejméně 15 dnů před dnem jejího konání,
  - c) členská schůze se svolává uveřejněním pozvánky na členskou schůzi vyvěšením v sídle PD na informační desce a na internetových stránkách PD a současně ji PD zašle členům elektronicky na emailovou adresu sdělenou klientem při zahájení nebo v průběhu smluvního vztahu. U klientů, kde není uvedena emailová adresa, budou pozvánky zaslány členům poštou na adresu uvedenou v seznamu členů. Uveřejněním pozvánky na internetových stránkách PD se považuje pozvánka za doručenu. Pozvánka musí být na internetových stránkách uveřejněna až do okamžiku konání členské schůze,
  - d) pozvánka na členskou schůzi musí obsahovat alespoň:
    - da) firmu a sídlo PD,
    - db) datum, hodinu a místo zahájení členské schůze,
    - dc) označení, zda se svolává členská schůze nebo náhradní členská schůze,
    - dd) program členské schůze,
    - de) místo, kde se člen může seznámit s podklady k jednotlivým záležitostem programu členské schůze, pokud nejsou přiloženy k pozvánce,
    - df) má-li dojít ke změně stanov nebo k přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, obsahuje pozvánka v příloze návrh těchto změn nebo návrh usnesení.
- (4) Členská schůze se při svých jednáních řídí následujícím **jednacím řádem**:



- a) členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů PD majících většinu všech hlasů, pokud Zákon o obchodních korporacích, Zákon či tyto stanovy nevyžadují účast členů majících vyšší počet hlasů. Při posuzování schopnosti členské schůze se usnášet a při přijímání usnesení se nepřihlíží k přítomnosti a hlasům členů, kteří nemohou vykonávat hlasovací právo. Není-li členská schůze schopná se usnášet, svolá ten, kdo svolal původně svolanou členskou schůzi, je-li to stále potřebné, bez zbytečného odkladu, náhradní členskou schůzi se stejným programem, a to stejným způsobem jako původně svolanou členskou schůzi, přičemž může být svolána stejnou pozvánkou jako původní členská schůze. Pozvánka musí obsahovat upozornění, že náhradní členská schůze je schopna se usnášet za jakéhokoli počtu přítomných členů. Takto svolaná náhradní členská schůze může být zahájena nejdříve po uplynutí 30 minut od plánovaného zahájení původní členské schůze uvedené v pozvánce. Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů. Členská schůze volí z řad přítomných osob předsedajícího, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů,
- b) jednání členské schůze řídí podle stanoveného programu členské schůze předsedající, který podle svého uvážení uděluje slovo přítomným členům. Členská schůze se usnáší většinou hlasů přítomných členů, nevyžaduje-li Zákon o obchodních korporacích, Zákon nebo tyto stanovy vyšší počet hlasů. Při hlasování má každý člen jeden hlas. Členům, kteří vložili další členský vklad, přísluší dále jeden hlas za každý celý násobek základního členského vkladu. K rozhodnutí členské schůze o vyloučení člena, o změně stanov, o volbě a odvolání člena kontrolní komise, o prodeji nebo pachtu obchodního závodu nebo jeho části, o jiných významných majetkových dispozicích, o změně právní formy PD, fúzi a rozdělení a o jiném zrušení PD se vyžaduje zároveň i souhlas členů bez zohlednění hlasů z dalších členských vkladů,
- c) pokud na jednání členské schůze přítomný člen požaduje vysvětlení záležitostí týkající se PD a jeho činnosti, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu konání členské schůze, poskytne toto vysvětlení předsedající členské schůze. Poskytnutí informace může být odmítnuto, jestliže by její poskytnutí mohlo přivodit PD újmu, jde-li o předmět obchodního tajemství či o informaci podléhající ochraně údajů či mlčenlivosti podle Zákona či utajovanou podle jiného platného právního předpisu,
- d) na jednání členské schůze mohou být přizvány další osoby podle rozhodnutí představenstva nebo kontrolní komise,
- e) ten, kdo svolal členskou schůzi, pořídí o jejím průběhu zápis do 15 dnů ode dne konání členské schůze. Každý člen má právo na vydání kopie zápisu a je povinen uhradit PD účelně vynaložené náklady spojené s jejím pořízením. Zápis podepíše ten, kdo členskou schůzi svolal, a pokud jej sepsala jiná osoba, pak jej podepíše i ona.
- f) Zápis o členské schůzi obsahuje alespoň:
- fa) místo a datum konání členské schůze,
  - fb) jméno předsedajícího členské schůze, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osob pověřených sčítáním hlasů,
  - fc) popis projednání jednotlivých bodů programu členské schůze,
  - fd) přijatá usnesení členské schůze s uvedením výsledků hlasování,
  - fe) námítky členů.

Přílohu zápisu tvoří seznam členů členské schůze s uvedením, kdo ze členů nebyl přítomen, pozvánka na členskou schůzi a další podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům.

## **Článek 12**

### **Představenstvo**

- (1)** Představenstvo je statutárním orgánem PD. Představenstvo plní usnesení členské schůze, není-li v rozporu s právními předpisy.
- (2)** Představenstvu přísluší obchodní vedení PD. Představenstvu náleží veškerá působnost, kterou tyto stanovy, zákon nebo rozhodnutí orgánu veřejné moci nesvěří jinému orgánu PD. Do působnosti představenstva patří zejména:
- a)** řádné vedení účetnictví,
  - b)** předkládání účetní závěrky ke schválení členské schůzi,
  - c)** předkládání návrhu na rozdělení zisku nebo ztráty členské schůzi,
  - d)** rozhoduje na návrh úvěrové komise o úročení vkladů a úvěrů, o poskytnutí úvěru jiné družstevní záložně a o přijetí úvěru od jiné družstevní záložny nebo banky a o přijetí vkladu od jiné družstevní záložny nebo banky,
  - e)** rozhoduje o obchodování na vlastní účet s devizami a nástroji směnných kurzů a úrokových sazeb za účelem zajištění rizik vyplývajících z činností podle článku 2 odst. 1 těchto stanov,
  - f)** rozhoduje o obchodování na vlastní účet s registrovanými cennými papíry,
  - g)** rozhoduje o poplatcích za činnosti a služby poskytované členům,
  - h)** rozhoduje o vyloučení člena,
  - i)** udělení souhlasu úvěrové komisi k poskytnutí úvěru členům kontrolní komise, členům, kteří mají pracovní poměr v PD a osobám jim blízkým,
  - j)** rozhoduje o sporných případech dle článku 16 odst. 4 těchto stanov, přičemž rozhodnutí představenstva o těchto případech jsou konečná,
  - k)** představenstvo vypracuje výroční zprávu a předkládá ji spolu s řádnou účetní závěrkou ke schválení členské schůzi. Schválenou výroční zprávu zašle představenstvo České národní bance do 10 dnů od jejího schválení. Návrh výroční zprávy musí být poskytnut členům nejméně 30 dnů před dnem konání členské schůze a to vyvěšením v sídle PD na informační desce a na internetových stránkách PD,
  - l)** jmenování a odvolání ředitele PD,
  - m)** schválení dohody o převodu družstevního podílu dle Zákona.
- (3)** Představenstvo je tříčlenné. Jeho členové jsou voleni členskou schůzí z řad členů PD na období tří let. Členem představenstva může být pouze osoba svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u které nenastala skutečnost, která je překážkou provozování živnosti, která je důvěryhodná a odborně způsobilá ve smyslu platných právních předpisů. Opětovná volba je možná. Člen představenstva nesmí být současně členem statutárního orgánu, správní rady nebo členem dozorčího orgánu jiné právnické osoby, která je podnikatelem. To neplatí v případech uvedených v ust. § 7 odst. 5 poslední věta Zákona.
- (4)** Předseda představenstva a místopředseda představenstva jsou voleni na zasedání představenstva. Předseda a místopředseda jsou zvoleni, získají-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů představenstva. Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti. Zastupování mohou být pověřeni i další členové představenstva v pořadí stanoveném představenstvem. Za představenstvo jedná navenek předseda nebo místopředseda. Je-li však pro právní úkon, který činí představenstvo, předepsána písemná forma, je třeba podpisu alespoň dvou členů představenstva.
- (5)** Jednání představenstva svolává jeho předseda podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Předseda představenstva je dále povinen svolat jednání představenstva do deseti dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků. Svolání se děje oznámením místa a času konání a pořadí jednání představenstva všem členům představenstva, případně dalším přizvaným osobám, a to buď zasláním písemného oznámení, osobně, nebo jinou vhodnou formou, a to nejméně tři dny přede dnem jednání představenstva. Členové představenstva se mohou výslovně vzdát práva na včasné svolání představenstva. O každém jednání představenstva musí představenstvo předem informovat kontrolní komisi.

- (6) Představenstvo se při svých jednáních řídí následujícím **jednacím řádem**:
- a) jednání představenstva je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina členů představenstva,
  - b) představenstvo zvolí předsedajícího a zapisovatele jako úvodní bod svého jednání,
  - c) program jednání představenstva sestavuje předsedající a schvaluje představenstvo na svém jednání,
  - d) jednání představenstva řídí podle stanoveného programu jednání předsedající, který podle svého uvážení uděluje slovo přítomným osobám. Usnesení k předneseným návrhům přijímá představenstvo veřejným hlasováním, přičemž každý přítomný člen představenstva má jeden hlas. Představenstvo se může v jednotlivých případech usnést na tajném hlasování. Jednání a hlasování lze rovněž uskutečnit písemně nebo prostřednictvím prostředků sdělovací techniky, jestliže s tímto způsobem jednání a hlasování projeví souhlas všichni členové představenstva. K přijetí rozhodnutí se vyžaduje souhlas většiny hlasů všech členů představenstva,
  - e) k jednání představenstva mohou být přizvány další osoby podle rozhodnutí předsedy představenstva,
  - f) o jednáních představenstva se pořizuje zápis, obsahující alespoň datum, místo a program jednání a přijatá usnesení. V zápisu se jmenovitě uvedou členové představenstva, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení. Přílohu zápisu tvoří seznam přítomných členů představenstva. Každý člen představenstva má právo na vydání kopie zápisu.

### **Článek 13** **Kontrolní komise**

- (1) Kontrolní komise kontroluje veškerou činnost PD, projednává stížnosti členů PD a může požadovat jakékoliv informace a doklady o hospodaření PD. Kontrolní komise je nezávislá na ostatních orgánech PD a za svoji činnost odpovídá pouze členské schůzi. Na případně zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise představenstvo a vyžaduje zjednání nápravy.
- (2) Kontrolní komise zejména:
- a) dává písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty,
  - b) uděluje úvěrové komisi souhlas k poskytnutí úvěru členům představenstva, úvěrové komise a osobám jim blízkým.
- (3) Kontrolní komise je tříčlenná a její členové jsou voleni členskou schůzí z řad členů PD na období tří let. Členem kontrolní komise může být pouze osoba svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u které nenastala skutečnost, která je překážkou provozování živnosti, která je důvěryhodná a odborně způsobilá ve smyslu platných právních předpisů. Opětovná volba je možná. Předseda kontrolní komise a místopředseda kontrolní komise jsou voleni na jednání kontrolní komise. Předseda a místopředseda jsou zvoleni, získají-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů kontrolní komise. Místopředseda kontrolní komise zastupuje předsedu kontrolní komise v době jeho nepřítomnosti.
- (4) Jednání kontrolní komise svolává její předseda podle potřeby. Svolání se děje oznámením místa a času konání a pořadu jednání kontrolní komise všem jejím členům, případně dalším přizvaným osobám, a to buď zasláním písemného oznámení, osobně, nebo jinou vhodnou formou, a to nejméně tři dny přede dnem jednání. Členové kontrolní komise se mohou výslovně vzdát práva na včasné svolání představenstva.
- (5) Kontrolní komise se při svých jednáních řídí následujícím **jednacím řádem**:
- a) jednání komise je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů,
  - b) komise zvolí předsedajícího a zapisovatele jako úvodní bod svého jednání,
  - c) program jednání komise sestavuje předsedající a schvaluje komise na svém jednání,

- d) jednání komise řídí podle stanoveného programu jednání předsedající, který podle svého uvážení uděluje slovo přítomným osobám. Usnesení k předneseným návrhům přijímá komise veřejným hlasováním, přičemž každý přítomný člen komise má jeden hlas. Komise se může v jednotlivých případech usnést na tajném hlasování. Jednání a hlasování lze rovněž uskutečnit písemně nebo prostřednictvím prostředků sdělovací techniky, jestliže s tímto způsobem jednání a hlasování projeví souhlas všichni členové komise. K přijetí usnesení se vyžaduje souhlas většiny hlasů všech členů kontrolní komise,
  - e) k jednání komise mohou být přizvány další osoby podle rozhodnutí předsedy kontrolní komise,
  - f) o jednáních komise se pořizuje zápis, obsahující alespoň datum, místo a program jednání a přijatá usnesení. V zápisu se jmenovitě uvedou členové komise, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení. Přílohu zápisu tvoří seznam přítomných členů komise. Každý člen komise má právo na vydání kopie zápisu.
- (6) Kontrolní komise vykonává činnosti **výboru pro audit** ve smyslu ustanovení § 44b zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a plní povinnosti dle ustanovení § 44a a násl. uvedeného zákona, a to zejména:
- a) sleduje účinnost vnitřní kontroly a systému řízení rizik,
  - b) sleduje postup sestavování účetní závěrky,
  - c) doporučuje auditora,
  - d) posuzuje nezávislost auditora.

#### **Článek 14** **Úvěrová komise**

- (1) Úvěrová komise je orgánem PD, který zejména na základě obchodních návrhů, sestávajících z žádostí členů PD a z dalších podkladů připravených pracovníky PD v rozsahu upraveném interním předpisem PD, rozhoduje o:
- a) poskytování úvěrů členům,
  - b) poskytování záruk ve formě ručení nebo finanční záruky za členy,
  - c) zajištění úvěrů.
- (2) Úvěrová komise navrhuje představenstvu k rozhodnutí změny v úročení vkladů a úvěrů, případné poskytnutí úvěru jiné družstevní záložně nebo bance a případné přijetí úvěru od jiné družstevní záložny nebo banky a přijetí vkladu od jiné družstevní záložny nebo banky.
- (3) Úvěrová komise je pětičlenná a její členové jsou voleni z řad členů PD členskou schůzí na období tří let. Členem úvěrové komise může být pouze osoba svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u které nenastala skutečnost, která je překážkou provozování živnosti, která je důvěryhodná a odborně způsobilá ve smyslu platných právních předpisů. Opětovná volba je možná. Člen úvěrové komise nesmí být členem představenstva, členem kontrolní komise PD ani osobou pověřenou výkonem vnitřního auditu.
- (4) Předseda úvěrové komise a místopředseda úvěrové komise jsou voleni na jednání úvěrové komise. Předseda a místopředseda jsou zvoleni, získají-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů úvěrové komise. Místopředseda úvěrové komise zastupuje předsedu úvěrové komise v době jeho nepřítomnosti.
- (5) Jednání úvěrové komise svolává její předseda podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Jednání se účastní rovněž ředitel PD a dále pracovníci PD, pověřeni přípravou obchodních návrhů v jednotlivých případech projednávaných úvěrů a záruk. Svolání se děje oznámením místa a času konání úvěrové komise všem výše uvedeným osobám, případně dalším přizvaným osobám, a to buď zasláním písemného oznámení, osobně, nebo jinou vhodnou formou a to nejméně tři dny přede dnem jednání. Členové úvěrové komise se mohou výslovně vzdát práva na včasné svolání úvěrové komise. V případě, že ředitel PD nebo některý

z pracovníků PD, pověřených přípravou obchodních návrhů projednávaných úvěrů a záruk, se nemohou jednání v uvedeném termínu zúčastnit, jsou tyto osoby povinny zabezpečit na jednání účast svého určeného zástupce z řad pracovníků PD a řádně jej s problematikou jednání seznámit.

- (6) Úvěrová komise je oprávněna převést část výkonu svých pravomocí na jiné osoby, tím není dotčena odpovědnost členů úvěrové komise.
- (7) Úvěrová komise se při svých jednáních řídí následujícím **jednacím řádem**:
- a) jednání komise je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů,
  - b) komise zvolí předsedajícího a zapisovatele jako úvodní bod svého jednání,
  - c) pořadí projednávání obchodních návrhů, příp. ostatního jednání úvěrové komise určuje předsedající,
  - d) jednání komise řídí podle stanoveného pořadu jednání předsedající, který podle svého uvážení uděluje slovo přítomným osobám. S obchodním návrhem seznamuje komisi vždy ředitel PD nebo pracovník PD, který návrh připravil. K přijetí usnesení se vyžaduje souhlas většiny hlasů všech členů komise. Usnesení k předneseným obchodním návrhům přijímá komise veřejným hlasováním, přičemž hlasují přítomní členové úvěrové komise a každá z těchto osob má jeden hlas. Jednání a hlasování lze rovněž uskutečnit písemně nebo prostřednictvím prostředků sdělovací techniky, jestliže s tímto způsobem jednání a hlasování projeví souhlas všichni členové komise,
  - e) podle rozhodnutí předsedy úvěrové komise, nebo na schválený návrh člena úvěrové komise, k jednání komise mohou být přizvány další osoby. Osoby účastníci se jednání se zavazují dodržovat přísnou mlčenlivost o projednávaných záležitostech,
  - f) o jednáních komise se pořizuje zápis, obsahující alespoň datum, místo a program jednání a přijatá usnesení. V zápisu se jmenovitě uvedou členové komise, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení. Přílohu zápisu tvoří seznam přítomných členů komise. Každý člen komise má právo na vydání kopie zápisu.

## **Článek 15**

### **Způsob a rozsah převodu části pravomocí úvěrové komise na jiné osoby**

- (1) Úvěrová komise je oprávněna převést část svých pravomocí na jiné osoby pouze po předchozím souhlasu představenstva.
- (2) Jestliže představenstvo udělí souhlas s převodem části pravomocí úvěrové komise na jiné osoby, uzavře úvěrová komise s osobami, na které se část pravomocí převádí, dohodu o převodu části pravomocí úvěrové komise, která musí obsahovat:
- a) rozsah a specifikaci převáděné části pravomocí,
  - b) přesné označení osoby či osob, na které má být část pravomocí převedena,
  - c) způsoby, jakými budou tyto osoby převáděnou část pravomocí vykonávat a povinnosti těchto osob související s převodem části pravomocí a výkonem této části pravomocí,
  - d) závazek těchto osob, že delegovanou část pravomocí budou vykonávat s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy a těmito stanovami,
  - e) povinnost mlčenlivosti osob, na které je delegována část pravomocí úvěrové komise,
  - f) sankce vůči těmto osobám v případě porušování jejich povinností při výkonu delegované části pravomocí,
  - g) podpis všech členů úvěrové komise, členů představenstva a osob, na které se část pravomocí úvěrové komise převádí.
- (3) Úvěrová komise nemůže převést na jiné osoby své pravomoci v celém jejich rozsahu, jak jsou jí dány platnými právními předpisy a těmito stanovami.

## **Článek 16** **Ředitel PD**

- (1)** Běžnou činnost PD organizuje a řídí ředitel PD jmenovaný a odvolávaný představenstvem PD. Po dobu výkonu své funkce je ředitel v přímé řídicí působnosti představenstva PD.
- (2)** Ředitelem PD může být jen pouze osoba svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u které nenastala skutečnost, která je překážkou provozování živnosti, která je důvěryhodná a odborně způsobilá ve smyslu platných právních předpisů, která je v pracovním poměru anebo jiném obdobném vztahu k PD. Ředitel není orgánem PD ve smyslu těchto stanov. Funkce ředitele PD je neslučitelná s funkcí člena kontrolní komise a úvěrové komise PD. Ředitel PD nesmí být členem voleného orgánu jiné družstevní záložny ani v pracovním nebo jiném obdobném poměru k jiné družstevní záložně.
- (3)** Ředitel PD je povinen bez zbytečného odkladu oznámit kontrolní komisi a představenstvu PD všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření PD, nebo postavení PD a jeho členů.
- (4)** Pokud ředitel PD zjistí, že rozhodnutí úvěrové komise je v rozporu s platnými právními předpisy, těmito stanovami, nebo interním předpisem, má právo odepřít uzavření smlouvy podle tohoto rozhodnutí a je povinen bez zbytečného odkladu předložit takový sporný případ představenstvu ke konečnému rozhodnutí.

## **Článek 17** **Způsob použití zisku a způsob úhrady případné ztráty**

- (1)** Zisk nebo ztráta PD se určuje jako výsledek hospodaření podle řádné účetní závěrky. O použití zisku či úhradě ztráty rozhoduje členská schůze při projednání řádné účetní závěrky.
- (2)** Způsob použití zisku vychází z následujícího pořadí:
  - a)** příděly do rizikového a rezervního fondu,
  - b)** zisk připadající na vypořádací podíly,
  - c)** zůstatek zisku se rozdělí mezi členy PD, popř. se část zisku ponechá v evidenci PD jako nerozdělený zisk z minulých let. Podíl člena na zisku je stanoven poměrem výše jeho členského vkladu k souhrnu všech členských vkladů všech členů k rozvahovému dni řádné účetní závěrky.
- (3)** Způsob úhrady ztráty vychází z následujícího pořadí:
  - a)** využití případného nerozděleného zisku PD z minulých let,
  - b)** v případě, že k úhradě ztráty nepostačí nerozdělený zisk z minulých let dle písm. a) tohoto odstavce použije se k úhradě ztráty rizikový fond a rezervní fond,
  - c)** v případě, kdy předcházející zdroje nepokrývají výši vykazované ztráty, je PD oprávněno v souladu s platnými právními předpisy ztrátu za příslušné období převést v rozvaze PD jako hospodářský výsledek z uplynulých období.

Rozdělení zisku nebo krytí ztráty PD provede představenstvo do 30 dnů ode dne konání členské schůze, která schválila řádnou účetní závěrku, z níž zisk nebo ztráta vyplývá.

## **Článek 18** **Podmínky poskytování informací**

- (1)** Každý člen má právo na poskytnutí informací o činnosti PD. Poskytnutí informace bude odmítnuto, jde-li o předmět obchodního tajemství či o informaci podléhající ochraně údajů či mlčenlivosti podle Zákona či utajovanou podle zvláštního právního předpisu. PD neposkytuje informace ani zápisy z jednání volených orgánů PD. Ve sporných případech rozhoduje s konečnou platností o poskytnutí informace představenstvo PD.

- (2) PD poskytuje informace členu PD na základě písemné žádosti doručené PD. PD musí poskytnout požadovanou informaci či odmítnout její poskytnutí v souladu s odst. 1 tohoto článku písemně, a to nejdéle ve lhůtě do dvou měsíců ode dne, kdy žádost o její poskytnutí bude doručena PD.
- (3) O poskytnutí informace musí být sepsán zápis, v němž se uvede kdo a o jakou informaci žádal, kdo a jakou informaci poskytl a datum přijetí a poskytnutí informace. Zápis pořizuje a podepisuje osoba, která informaci poskytla; dále na zápisu žadatel podpisem potvrdí převzetí informace, nebyl-li tento zaslán poštou. Telefonicky se informace neposkytují.
- (4) Schválená účetní závěrka, výroční zpráva a opis povolení jsou uveřejněny v sídle PD na informační desce.
- (5) Člen má právo nahlížet do seznamu členů a žádat bezplatné vydání potvrzení o svém členství a obsahu svého zápisu v seznamu členů. Člen, který požaduje vydání tohoto potvrzení častěji než jednou za rok, uhradí PD náklady s tím spojené. PD vydá každému členovi na jeho písemnou žádost a za úhradu nákladů opis seznamu všech členů nebo požadované části seznamu, a to bez zbytečného odkladu od doručení žádosti.
- (6) Člen PD je oprávněn v souvislosti se svým podnikáním žádat po PD, aby mu poskytlo písemné vysvětlení úvěrového hodnocení jeho osoby pro účely posuzování jeho úvěru nebo jeho žádosti o úvěr. PD má vůči žadateli nárok na náhradu přiměřených nákladů spojených s poskytnutím vysvětlení úvěrového hodnocení.
- (7) Obdobným způsobem bude postupováno při vyřizování případných připomínek či stížností členů PD.

## **FINANČNÍ ŘÁD PD**

### **Článek 19**

#### **Produkty a služby**

#### **Podmínky poskytování peněžních služeb**

- (1) PD poskytuje na základě svého oprávnění dle článku 2 odst. 1 těchto stanov produkty a služby pouze svým členům. Na poskytnutí produktu či služby nemá člen právní nárok.
- (2) Úvěry členům volených orgánů PD, jejím členům, kteří mají pracovní poměr v PD, a osobám jim blízkým podle Občanského zákoníku lze poskytnout pouze za podmínek, za nichž jsou úvěry poskytovány ostatním členům PD, přičemž:
  - a) členům kontrolní komise, členům, kteří mají pracovní poměr v PD, a osobám jim blízkým lze úvěr poskytnout jen s předchozím souhlasem představenstva,
  - b) členům představenstva, členům úvěrové komise a osobám jim blízkým lze úvěr poskytnout pouze s předchozím souhlasem kontrolní komise,
  - c) člen úvěrové komise a člen, jemuž byla podle stanov svěřena pravomoc rozhodovat o poskytnutí úvěru, nemohou být ručiteli za úvěr, o jehož poskytnutí rozhodovali.

### **Článek 20**

#### **Všeobecné obchodní podmínky**

#### **Sazebník úroků a poplatků**

- (1) Základní podmínky pro poskytování produktů a služeb upravují Všeobecné obchodní podmínky a dále Sazebník úroků a poplatků.
- (2) Aktuálně účinné znění Všeobecných obchodních podmínek a Sazebníku úroků a poplatků je uveřejněno v sídle PD na informační desce a dále na internetových stránkách PD.

## **Článek 21**

### **Základní druhy vkladů a úvěrů**

- (1)** PD vede tyto základní druhy vkladů:
  - a)** vklady na platebních účtech bez výpovědní lhůty,
  - b)** vklady na dobu určitou na vkladových účtech, které nejsou platebními účty,
  - c)** vklady na dobu neurčitou na vkladových účtech, které nejsou platebními účty.
- (2)** PD poskytuje tyto základní druhy úvěrů: účelové i neúčelové, krátkodobé, střednědobé či dlouhodobé, běžné či kontokorentní, investiční a provozní pro podnikatele či spotřebitelské úvěry.

## **Článek 22**

### **Zásady zajištění a utvrzení úvěrů**

- (1)** PD v jednotlivých úvěrových případech vyžaduje zejména tyto formy zajištění a utvrzení dluhů ze smluv o úvěru
  - a)** ručení,
  - b)** zástavní právo,
  - c)** finanční záruka,
  - d)** zajišťovací převod práva,
  - e)** dohoda o srážkách ze mzdy nebo jiných příjmů,
  - f)** smluvní pokuta,
  - g)** uznání dluhu,
  - h)** směnka,
  - i)** zajištěním dle zákona č. 408/2010 Sb. o finančním zajištění,
  - j)** dalšími způsoby zajištění a utvrzení v souladu s platnými právními předpisy.
- (2)** Při poskytnutí, zajištění a utvrzení záruk ve formě ručení nebo bankovní záruky za členy platí pravidla obdobná jako pro úvěry.
- (3)** Podrobnosti zajištění a utvrzení úvěrů upravují Všeobecné obchodní podmínky a příslušné úvěrové smlouvy.

## **Článek 23**

### **Meze úročení**

- (1)** Meze úročení úvěrů jsou stanoveny na základě typu úvěru, zajištění a dalších specifických parametrů konkrétního úvěru. Dále pak na vývoji hospodaření PD, míře úrokových sazeb finančních institucí v České republice, míře využívání služeb PD, případně na vývoji jiných podstatných ukazatelů majících vliv na stabilitu, rozvoj či konkurenceschopnost PD.
- (2)** Výše závazkové provize při poskytnutí bankovní záruky je stanovena v závislosti na druhu poskytované bankovní záruky a obdobně na dalších okolnostech uvedených v odstavci 1 tohoto článku.
- (3)** Vklady jsou úročeny v závislosti na druhu vkladu, vývoji hospodaření PD, míře úrokových sazeb finančních institucí v České republice, míře využívání služeb PD, případně na vývoji jiných podstatných ukazatelů majících vliv na stabilitu, rozvoj či konkurenceschopnost PD. Vklady jsou úročeny od 0 % p.a. až do 20 % p.a. Souhrn zůstatků vkladů člena spojený s úrokem nebo obdobnou výhodou nesmí překročit desetinásobek souhrnu jeho splaceného základního členského vkladu a splaceného dalšího členského vkladu. Toto ustanovení se nepoužije v případě uvedeném v bodu 5 čl. II Přejícných ustanovení zákona č. 333/2014 Sb., kterým se mění zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.



- (4) Bližší podmínky pro stanovení úroků z vkladů, úvěrů a záruk stanoví Sazebník úroků a poplatků.

## FONDY PD

### Článek 24

#### Rizikový a rezervní fond

- (1) PD zřizuje rizikový fond při svém vzniku ke krytí rizik z poskytování úvěrů a záruk ve výši nejméně 20 % ročního zisku po zdanění, a to až do doby, kdy výše rizikového fondu dosáhne částky nejméně 30 % souhrnu nesplacených úvěrů a záruk poskytnutých PD.
- (2) Rizikový fond se používá ke krytí vzniklých ztrát z poskytnutých úvěrů a záruk, a to na základě rozhodnutí členské schůze.
- (3) PD zřizuje rezervní fond, který se vytvoří ze zisku po zdanění vykázaného v řádné účetní závěrce za účetní období, v němž poprvé se tento zisk vytvoří, a to ve výši nejméně 10 % ze zisku po zdanění. Tento fond se ročně doplňuje nejméně o 10 % ze zisku po zdanění, a to až do doby, kdy výše rezervního fondu dosáhne nejméně 20 % základního kapitálu.
- (4) Rezervní fond se používá:
- ke krytí ztrát PD v případech, kdy je vyčerpán nebo nelze použít rizikového fondu,
  - dále k opatřením, která mají překonat nepříznivý průběh hospodaření PD.
- (5) O použití rezervního fondu rozhoduje členská schůze.

## ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### Článek 25

- (1) Ve všech věcech v těchto stanovách výslovně neupravených platí příslušná ustanovení Zákona, Zákona o obchodních korporacích a dalších platných právních předpisů. PD se v souladu s ust. § 777 odst. 5 Zákona o obchodních korporacích podřizuje Zákona o obchodních korporacích jako celku.
- (2) Jakékoli změny či doplnění těchto stanov je možné provést pouze způsobem v těchto stanovách určeným. Stanovy jsou uveřejněny v sídle PD a na internetových stránkách PD.
- (3) Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti schválením členskou schůzí PD.



**Ing. Ivana Kovářová Švajdová**  
předsedkyně představenstva  
Peněžní dům, spořitelní družstvo



**Ing. Tomáš Dvořáček**  
místopředseda představenstva  
Peněžní dům, spořitelní družstvo